

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник управления образования  
администрации городского округа город Елец  
Г.А.Воронова  
(подпись)



**УТВЕРЖДАЮ:**  
И. о. директора МБОУ «Лицей №5 г. Ельца»  
И. Ю. Алехина  
(подпись)



**Карточка проекта**

**"Оптимизация сбора информации об определении образовательного маршрута обучающихся"**

**1. Вовлеченные лица и рамки проекта**

Заказчик: заместитель директора Алехина И. Ю.  
Владелец процесса: заместитель директора Алехина И. Ю.  
Процесс: сбор информации об определении образовательного маршрута обучающихся  
Границы процесса: от анкетирования до создания индивидуального учебного плана  
Руководитель проекта: заместитель директора Алехина И. Ю.  
Команда проекта:  
заместители директора: Болдырева О. В., Фаустова Е. Ю.  
учитель информатики: Карпачев И. В.

**2. Обоснование выбора**

Проблемы:  
1. Трудоемкость сбора информации для создания индивидуального учебного плана (с учетом мнения обучающихся, родителей, педагога-психолога, учителей).  
2. Низкий темп работы по сбору информации.  
3. Отсутствие инструмента для создания индивидуального учебного плана.  
Риски:  
1. Неправильно выбранный индивидуальный образовательный маршрут.  
2. Нехватка кадров.

**3. Цели и плановый эффект**

Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
Создание инструмента (чат-бот) для автоматизации сбора информации с учетом мнения обучающихся, родителей, педагога-психолога, учителей, (кол-во)	0	1
Сокращение времени протекания процесса, (дни)	7	1

**Эффекты:**

1. Сокращение трудозатрат педагогов.
2. Сокращение сроков сбора и обработки информации.
3. Повышение эффективности выбора индивидуального образовательного маршрута.

**4. Ключевые события проекта**

1. Старт проекта. Разработка паспорта проекта – 01.11.2024-02.11.2024
2. Анализ текущей ситуации. Картирование процесса – 05.11.2024-08.11.2024
3. Разработка карты идеального и целевого состояния процесса – 11.11.2024 – 15.11.2024
4. Выявление коренных причин проблем, формирование предложений по их решению: 18.11.2024 – 22.11.2024
5. Защита выработанных предложений по совершенствованию (плана мероприятий): 25.11.2024 - 29.11.2024
6. Реализация плана мероприятий: 02.12.2024-13.12.2024
7. Контроль (производственный анализ) и стандартизация результатов: 16.12.2024 – 20.12.2024
8. Закрытие проекта: 20.12.2024
9. Мониторинг стабильности результатов: 01.07.2025